A. Een e-mailbericht maken en verzenden

|  |
| --- |
| Typ achter Aan het gewenste e-mailadres. E-mailadressen die u typt achter CC, krijgen een kopie van het e-mailbericht. |
| Klik op Nieuwe e-mail. |
| Open het e-mailprogramma. |
| Klik op Verzenden. |
| TypachterOnderwerp waar de e-mail over gaat. |
| Typ het bericht. |